



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О платных образовательных услугах, оказываемых ОГБПОУ «ИМК»**

#### **1 Общие положения**

1.1 Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом РФ "Об образовании", Законом РФ "О защите прав потребителей", постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом колледжа.

1.2 Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в ОГБПОУ «Ивановском медицинском колледже (далее - колледж) обучающимся колледжа, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3 Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Исполнитель - Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ивановский медицинский колледж» ", оказывающее платные образовательные услуги по договору.

Заказчик - юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Обучающийся - гражданин, получающий образовательные услуги лично.

1.4 Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся колледжа, иных граждан, общества и государства.

1.5 Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом колледжа.

Колледж оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.6 Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках

основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов), государственных образовательных стандартов и государственных требований), финансируемой за счет средств областного бюджета.

1.8 Колледж оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение граждан по основным образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляемое сверх финансируемых за счет средств областного бюджета контрольных цифр приема обучающихся;
- обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, получение дополнительной квалификации, стажировка);
- оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических материалов; оказание платных дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин), не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными программами;
- издание и распространение печатной продукции, в том числе информационных и научно-методических материалов, монографий, сборников научных работ, содержащих результаты научной и научно-технической деятельности колледжа;
- подготовка к поступлению в колледж (подготовительные курсы);
- оказание необходимой организационно-методической, научно-консультативной и экспертной помощи организациям всех форм собственности в соответствии с профилем деятельности колледжа
- другие платные образовательные услуги.

1.9 Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 14-летнего возраста,- по желанию их родителей (законных представителей).

## 2 Информация о платных образовательных услугах

2.1 Колледж обязан до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность их правильного выбора.

2.2 Информация, доводимая до заказчика и потребителя (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения колледжа;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием

регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.3 По требованию заказчика или потребителя колледж обязан предоставить для ознакомления:

- а) устав колледжа;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- в) адрес и телефон учредителя;
- г) адрес и телефон Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- д) образец договора;
- е) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами. Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.4 Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах колледжа;
- информация на официальном сайте колледжа.

### - 3 Порядок заключения договоров

3.1 Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала оказания услуг. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в трех экземплярах. Один экземпляр хранится в структурном подразделении (бухгалтерии), второй - у потребителя и третий - у заказчика. В случае, если

заказчик и потребитель являются одним лицом, то договор оформляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Договор от имени колледжа подписывается директором или лицом, уполномоченным директором колледжа в установленном законодательством порядке.

3.2 Порядок заключения договора с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами:

3.2.1 Обучение по основным программам среднего профессионального образования в колледже на платной основе осуществляется на основании договора с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

3.2.2 Стороной договора, физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть:

- сам студент (поступающий), в случае достижения им совершеннолетия;
- его законные представители - родители, усыновители, попечитель, опекун;

3.2.3 Для заключения договора физическому лицу - законному представителю несовершеннолетнего (родители, усыновители, попечитель, опекун), оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить документ, удостоверяющий его личность и личность студента.

3.2.4 Стороной договора юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (учреждение, организация и т.п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента (поступающего) на обучение.

3.2.5. От имени юридического лица договор заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

3.2.6 Договор оформляется в учебной части колледжа и передается в бухгалтерию для регистрации и хранения.

3.2.7 Изменение договора возможно по соглашению сторон. В случае перевода студента на другую форму обучения или другое направление подготовки (специальность) оформляется новый договор на оказание образовательных услуг, или по заявлению заказчика оформляется дополнительное соглашение, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора о подготовке специалиста.

3.2.8. При отчислении потребителя по основаниям, указанным в Уставе - колледжа, договор прекращает свое действие.

3.2.9 Подлинные экземпляры договоров хранятся в структурном подразделении колледжа, ответственном за учет договоров. Сроки хранения подлинников договоров определяются в соответствии со Сводной номенклатурой дел, утвержденной директором колледжа.

3.2.10 Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет структурное подразделение (бухгалтерия) колледжа, ответственное за учет договоров.

3.3 Порядок заключения договоров повышения квалификации (профессиональной переподготовки) и дополнительного образования.

3.3.1 Обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется на основании договора о повышении квалификации (профессиональной переподготовке).

3.3.2 Для заключения договора о повышении квалификации (профессиональной переподготовке) и на оказание дополнительных платных образовательных услуг потребитель и (или) заказчик должен обратиться в структурное подразделение, ведущее повышение квалификации или переподготовку.

3.3.3 Для дальнейшей регистрации договоров, подразделение предоставляет договора в структурное подразделение (бухгалтерию) колледжа, ответственное за учет договоров.

#### 4 Стоимость образовательных услуг и порядок расчетов

4.1 Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг, разработанных бухгалтерией колледжа совместно с соответствующим структурным подразделением, и утвержденных директором колледжа.

4.2 Оплата за образовательные услуги производится в безналичном порядке через банк.

4.3 Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам рассчитывается колледжем на каждый год в зависимости от формы обучения (очная или заочная) и специальности (направления подготовки) на основании расчета затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг, если иное не определено учредителем.

4.4 Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. В случае задержки оплаты без уважительных причин и без согласия колледжа на срок более 30 дней, колледж имеет право прекратить оказание образовательных услуг либо применить штрафные санкции согласно действующему законодательству.

4.5 Исполнитель вправе, в целях социальной поддержки предусмотреть в индивидуальном порядке льготы и скидки для следующих категорий потребителей:

- студентам из числа детей-сирот и детей оставшихся, без попечения родителей;
- студентам, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- сотрудникам колледжа и детям сотрудников колледжа;
- медицинским работникам лечебных учреждений города и области - в целях развития социального партнерства с клиническими базами города и области;
- студентам из числа детей медицинских работников лечебных учреждений города и области.

4.6 При формировании коллективной заявки на обучение (свыше 10 человек) организациям предоставляется скидка при оплате за обучение. Размер скидки определяется в связи с финансовым состоянием колледжа и на усмотрение директора колледжа.

4.7 Полученный доход от оказания платных услуг расходуется на нужды колледжа в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности:

- заработная плата и начисления на выплаты по оплате труда;
- развитие материально-технической базы;
- расходы, связанные с содержанием имущества;
- коммунальные расходы;
- социальные выплаты;
- другие расходы.

4.8 Средства от платных услуг распределяются: не более 70% на фонд оплаты труда сотрудников колледжа, не менее 30% на развитие материально-технической базы и другие цели.

Фонд оплаты труда распределяется на:

- оплату труда педагогических работников;
- оплату труда вспомогательного персонала;
- стимулирующие выплаты всем категориям сотрудников (выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы, разовые поощрения, иные выплаты).